|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | приказом государственного  |
|  | казенного учреждения |
|  | социального обслуживания |
|  | Краснодарского края |
|  | «Отрадненский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» |
|  | от 25.08.2023 г. № 204 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном сайте**

**государственного казенного учреждения**

**социального обслуживания Краснодарского края**

 **«Отрадненский социально-реабилитационный**

**центр для несовершеннолетних»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Отрадненский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН»), а также порядок функционирования официального сайта, его информационную и программно-техническую поддержку.

1.2. Нормативно-правовым обеспечением Положения являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (ст.13);

 Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 29);

 Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившим силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

 Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от

2

22.07.2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации».

1.3. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» в целях:

обеспечения информационной открытости деятельности образовательной организации;

реализации прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм информационной безопасности;

информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации.

 1.4. Название официального сайта ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» (доменный адрес) - [www.срцн-отрадненский.рф](http://www.срцн-отрадненский.рф)

1. **ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОДЕРЖАНИЕ**

**ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА**

2.1. Официальный сайт ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для людей с инвалидностью и других лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) в соответствии с ГОСТ Р 52872-2019 Интернет-ресурсы и размещенным в сети «Интернет».

2.2. Официальный сайт ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения.

2.3. Структура официального сайта разрабатывается с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством Российской Федерации, а также рекомендаций учредителя.

2.4. Официальный сайт обеспечивает представление информации о ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» в сети «Интернет» с целью ознакомления пользователей с деятельностью организации, расширения рынка информационно-образовательных услуг, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией об организуемых мероприятиях, повышения эффективности взаимодействия организации с целевой аудиторией.

1. **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА**

3.1. Информационная программно-техническая поддержка официального сайта ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» возлагается на работника организации, на которого приказом директора возложены обязанности администратора сайта.

3.2. Администратор сайта:

в своих действиях руководствуется настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

 размещает информацию и материалы на официальном сайте организации в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, фото- и (или) видео-материалов;

3

осуществляет постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;

формирует дизайн официального сайта оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

3.3. Подготовку и предоставление информации и материалов системному администратору для размещения на официальном сайте организации обеспечивают работники, ответственные за подготовку, обновление и размещение информации, которые назначаются приказом директора.

Работники, ответственные за подготовку, обновление и размещение информации:

обеспечивают соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

несут персональную ответственность за своевременность предоставления, достоверность и полноту информации размещаемой информации;

предоставляют информацию, подготовленную для публикации на официальном сайте, на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта.

3.4. Администратор сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц за предоставление, вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения, но не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

1. **ИНФОРМАЦИЯ, РАЗМЕЩАЕМАЯ**

**НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

4.1. Размещение (публикация) на официальном сайте ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

4.2. Информация, размещаемая на сайте, излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на государственном русском языке. Оформление сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями, максимально грамотно. Вся информация должна быть корректна, не содержать клеветы и оскорблений в чей-либо адрес.

4.3. На официальном сайте организации размещаются (публикуется) информация и материалы:

о деятельности ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» в соответствии со статьей 13 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

уставной деятельности организации по рекомендации органов государственной власти, учредителя центра;

об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте в соответствии с законодательством Российской Федерации;

актуальной информации о проведенных мероприятиях в учреждении.

4

4.4. На официальном сайте не должна размещаться информация не относящаяся к деятельности учреждения (рекламные баннеры, ссылки на развлекательные и игровые сервисы).

4.5. Информация, размещаемая на официальном сайте учреждения, не должна:

нарушать права субъектов персональных данных;

содержать ненормативную лексику;

унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;

содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;

содержать призывы к насилию, насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

противоречить нормам профессиональной этики.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение об официальном сайте ГКУ СО КК «Отрадненский СРЦН» является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора и принимается на неопределенный срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствующим законодательством Российской федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Юрисконсульт Т.В. Брусова